МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 94 КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА"
Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 94 КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА"
Дата: 2023.02.14 09:45:11 +03'00'

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 94 компенсирующего вида» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего

город Ухта ____. ____. 2022 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 94 компенсирующего вида» (МДОУ «Д/с № 94»), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 1192-Д от 10.03.2016 серия 11Л01 № 0001528, выданной Министерством образования и молодёжной политики Республики Коми бессрочно, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице заведующего **Корзовой Ирины Владиславовны**, действующего на основании Устава, и

_____,
фамилия, имя, отчество и статус родителя (законного представителя) несовершеннолетнего

именуемого в дальнейшем **Заказчик**, действующего в интересах несовершеннолетнего,

_____ , ____. ____. 20__ г.р.,
Ф.И.О. несовершеннолетнего дата рождения

именуемого в дальнейшем **Воспитанник**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Прием Воспитанника в группу компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи осуществляется на основании предоставления следующих документов:
- ✓ направления, выданного Учредителем; направления ПМПК; заявления Заказчика; документов, удостоверяющих личность Заказчика; медицинского заключения на Воспитанника, выданного в установленном порядке.

1.3. Форма обучения очная.

1.4. График посещения Воспитанником образовательной организации:
- ✓ пятидневная рабочая неделя: с 07:00 до 19:00 (привести с 07:00 до 08:00; прийти за Воспитанником до 18:45)
- ✓ выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни;
- ✓ предпраздничные дни: с 07:00 до 18:00 (прийти за Воспитанником до 17:45)
- ✓ индивидуальный график посещения _____

1.5. Наименование образовательной программы: адаптированная основная образовательная программа МДОУ «Д/с № 94» на 2018-2023 г.г.

1.6. Отчисление Воспитанника из образовательной организации осуществляется по заявлению Заказчика по основаниям, предусмотренным законодательством об образовании:
- ✓ в связи с получением образования; по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода воспитанника в другую образовательную организацию; по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные платные услуги за рамками образовательной деятельности, наименование, объем, форма и размер оплаты которых оформляются Договором об образовании платных услуг, заключаемым между Исполнителем и Заказчиком в соответствии с действующим законодательством.

2.1.3. Осуществлять следующие виды, приносящей доход деятельности:
- ✓ оказание платных услуг воспитанникам;
- ✓ оказание платных услуг населению.

2.1.4. Привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства в форме добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или)

юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, на ведение уставной деятельности.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.2.4. Выбирать добровольно виды платных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, основной общеобразовательной программой, реализуемой образовательной организацией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2.3.4. Создать условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в соответствие с ФГОС ДО.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать условия для организации работы по приоритетному направлению: осуществление коррекции речевых нарушений у Воспитанника.

2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.5 настоящего Договора.

2.3.10. Организовать образовательную деятельность и режим дня воспитанников в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН).

2.3.11. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды, в соответствии с СанПиН.

2.3.12. Обеспечить ребенка трёхразовым сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития. Организовать питание воспитанников, контроль качества питания, разнообразия блюд и их «С» витаминизации, закладкой продуктов питания, их кулинарной обработкой.

2.3.13. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной

услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Организовать образовательный процесс в соответствии с годовым календарным учебным графиком:
- ✓ непосредственно образовательная деятельность как специально организованная форма обучения детей в образовательной организации проводится в период с 01 сентября по 31 мая;
- ✓ каникулы в соответствии с годовым календарным учебным графиком. В каникулы и летний период увеличивается время прогулки, проводятся мероприятия художественно-эстетической и физкультурно-оздоровительной направленности, экскурсии и др.

2.3.16. Обеспечить условия для проведения оздоровительных мероприятий медицинскими работниками здравоохранения, соблюдая СанПиН, в соответствие с возрастом и состоянием здоровья Воспитанника.

2.3.17. Формировать открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности образовательной организации, и обеспечивать доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

2.3.18. Принимать и передавать Воспитанника лично Родителям (законным представителям) или совершеннолетним лицам, вписанным в доверенность, написанную Заказчиком на имя Исполнителя.

2.3.19. Не передавать Воспитанника Родителям (законным представителям), или лицам, вписанным в доверенность, если они находятся в состоянии опьянения.

2.3.20. Сообщать в службы социальной защиты и полицию о случаях физического, психического, сексуально насилия, а также ненадлежащего исполнения обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего.

2.3.21. Организовать работу по посещению семей Воспитанников образовательной организации в целях защиты их прав и законных интересов, во исполнение ФЗ РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2.3.22. Информировать Заказчика о том, что образовательная организация не несёт ответственность за сохранность личного ценного имущества Воспитанника (изделия из драгоценных металлов и др.)

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора, своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.3. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя и режима работы образовательной организации п. 1.4 настоящего Договора.

2.4.4. Информировать Исполнителя о предстоящем отпуске, написав заявление на имя Исполнителя за две недели до предполагаемого отпуска, о сохранении места за Воспитанником на определённый период; своевременно (за сутки) информировать о выходе после отпуска.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации по его болезни до 09:00 часов текущего дня; своевременно (за сутки) информировать о выходе в случае выздоровления.

2.4.6. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставить справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности Воспитанника в раннем возрасте; заботиться о здоровье, физическом, психическом, нравственном

развитии; создавать условия для формирования стереотипов безопасного поведения в социально-бытовой среде.

2.4.10. Взаимодействовать с образовательной организацией по вопросам воспитания и обучения Воспитанника. Выполнять рекомендации специалистов образовательной организации.

2.4.11. Передавать и забирать Воспитанника у воспитателя лично (лица, вписанные в доверенность).

2.4.12. Приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Приносить специальную одежду для музыкальных и физкультурных занятий; сменное бельё (трусы, майки, колготки, пижаму), сменную одежду для прогулки с учётом погодных условий и времени года.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Учреждение предоставляет бесплатное двухразовое питание детям с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

3.2. Для предоставления бесплатного двухразового питания Заказчик представляет в Учреждение заявление по утверждённой форме, которое хранится в личном деле ребёнка.

3.3. Бесплатное двухразовое питание детям с ОВЗ предоставляется на одного ребёнка в день посещения им Учреждения в виде ежедневных «завтрака» и «полдника»: воспитанникам в группе раннего возраста (диагностическая № 5) из расчёта 37 руб. 11 к.; воспитанникам в группах дошкольного возраста (средняя, старшие, подготовительные) из расчёта 45 руб. 59 к.

3.4. Плата, взимаемая с Заказчика за присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья, осваивающими образовательные программы дошкольного образования:

- ✓ в диагностической группе № 5 (дети раннего возраста) составляет 119 руб. 49 к. в день;
- ✓ в группах дошкольного возраста (средняя, старшие, подготовительные) составляет 128 руб. 51 к. в день.

3.5. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а так же за детьми с туберкулёзной интоксикацией.

3.6. Плата с Заказчика за присмотр и уход за детьми не взимается в случаях, когда ребенок пропустил посещение муниципальной образовательной организации.

3.7. Родительская плата вносится Заказчиком ежемесячно в срок до 15 числа следующего за отчётным месяцем на основании выданной квитанции через отделение кредитной организации.

3.8. На основании нормативно-правовых актов Правительства Республики Коми, предоставляется компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования родителям (законным представителям) Воспитанников.

3.9. Средства, полученные в виде родительской платы и компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, направляются на расходы, связанные с организацией питания и хозяйственно-бытового обслуживания, с обеспечением личной гигиены детей и режима дня.

3.10. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.11. Заказчик несёт ответственность за несвоевременное внесение родительской платы.

3.12. Исполнитель имеет право обратиться в суд с иском о погашении задолженности родительской платы Заказчиком.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до получения образования Воспитанником.

6.2. Срок действия договора для Воспитанника подготовительной группы заканчивается в связи с получением образования.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов, фамилий и иных существенных изменениях.

6.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель МДОУ «Д/с № 94» 169316, РК, г. Ухта, пр. Космонавтов, 32А телефон/факс (8216) 76-48-55 Адрес сайта: http://ds94.edu-ukhta.ru ИНН/КПП 1102025616/110201001 ОГРН 1021100739483 ОКВЭД 85.11 Заведующий И.В. Корзова М.П.	Заказчик Ф.И.О. Заказчика: _____ Паспортные данные (№, кем и когда выдан): _____ _____ Адрес проживания/прописки: _____ _____ _____ Контактные телефоны: _____ _____ _____ подпись Заказчика

С Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности с адаптированной основной образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а);

один экземпляр Договора получил(а) на руки

_____
подпись Заказчика