Муниципальное учреждение
"Управление образования"

ПРИКАЗ

28.01.2015 г. № 01-08/41

г. Ухта

Об упорядочении работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении и семьями, находящимися в социально опасном положении

В целях эффективного исполнения Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Республиканского закона от 23 декабря 2008г. № 148-РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми», упорядочения работы по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, по выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому; по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, предотвращению случаев жестокого обращения с несовершеннолетними; социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении; выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий

Приказываю:

1. Утвердить:
   1.1 Перечень и содержание документов, обязательных для ведения дела несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении; семьи, находящейся в социально опасном положении в дошкольном образовательном учреждении (Приложение I).

1.2 Перечень и содержание документов, обязательных для ведения дела несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении; семьи, находящейся в социально опасном положении в образовательном учреждении, реализующем программы начального общего и (или) основного общего, и (или) среднего общего образования (Приложение II).

2. Руководителям образовательных учреждений на территории МОГО «Ухта»:

2.1 Ознакомить с данным приказом педагогических работников подведомственного образовательного учреждения.

Сроки: до 20.02.2015г.

2.2 Руководствоваться данным приказом при организации работы с указанными категориям несовершеннолетних, семей несовершеннолетних.

Сроки: постоянно.

3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Волохову Л.А.

Начальник Н.А. Безносикова

Волохова Лариса Алексеевна

Приложение I

Документы, обязательные для ведения дела семьи, находящейся в социально опасном положении:

№	Наименование документа	Ответственный	Периодичность
1.	Социальный паспорт семьи	Воспитатель, инспектор по охране прав детства	При постановке на учет.
2.	Представление на постановку (снятие) на внутренний учёт в образовательном учреждении	Воспитатель, инспектор по охране прав детства	При постановке (снятии) на учет
3.	Приказ о постановке (снятии) с учёта	Руководитель	При постановке (снятии) на учет
4.	Учетная карта семьи, находящаяся в социально опасном положении	Воспитатель, инспектор по охране прав детства	При постановке на учет, далее – 1 раз в учебном году
5.	Акт обследования ЖБУ семьи, состоящей на учете	Воспитатель, инспектор по охране прав детства	1-ый акт – при постановке на учет, далее – не менее 1 раза в полугодие
6.	План индивидуально-профилактической работы с семьей.	Воспитатель, инспектор по охране прав детства	При постановке на учёт, далее ежегодно
7.	Подготовка документов о рассмотрении материалов в отношении несовершеннолетнего и семьи на заседаниях КпДН, ОпДН	Инспектор по охране прав детства	При необходимости
8.	Постановления КпДН, информации ОпДН	Инспектор по охране прав детства	При наличии
9.	Документы по взаимодействию с иными субъектами профилактики	Инспектор по охране прав детства	При наличии

Документы, рекомендованные для ведения дела семьи, находящейся в социально опасном положении:

1 свидетельство о рождении (ребенка из семьи, состоящей на учете);
2 справка о составе семьи;
3 справки о статусе семьи (малообеспеченная, многодетная и т.д.)
4 копия медицинского полиса воспитанника

Заведующему МДОУ

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на постановку на внутренний учет в образовательном учреждении

семьи _____

За(основание)_____

_____

считаем необходимым поставить на внутренний учет в образовательном учреждении

«_____»_____201____ года

Представление рассмотрено на Педсовете «___»_____201__г.

протокол №____,

решение_____

_____

С решением ознакомлены (подпись родителей с расшифровкой)_____

_____

Заведующему МДОУ

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на снятие с внутреннего учета в образовательном учреждении

семьи _____

Основания для снятия с учета:

_____

_____

_____

Решение _____

Представление рассмотрено на Педсовете «___»_____201__г.

протокол №____,

С решением ознакомлены (подпись родителей)_____

УЧЕТНАЯ КАРТА СЕМЬИ, НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

_____

Дата постановки на учет, причина:

ВСУ_____

ОПДН_____

КпДН_____

Содержание проводимой работы с семьей (фактически проведённые мероприятия):

дата	содержание работы	ответственный	примечание

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ СЕМЬИ

_____

1.Ф.И.О. отца _____

Год рождения _____, место рождения _____

Место работы, должность,

телефон_____

2. Ф.И.О. матери _____

Год рождения _____, место рождения _____

Место работы, должность,

телефон _____

3.Ф.И.О. законных представителей (опекуны, попечители, либо на основании нотариальной доверенности)_____

Год рождения _____, место рождения _____

Место работы, должность,

телефон _____

4. Домашний адрес , телефон/фактическое место проживания_____

_____

5. Сведения о детях (ф.и., дата рождения, посещает ли ДОУ, ОУ, состоит ли на учете)

_____

_____

6. Категория семьи _____

7. Характеристика ЖБУ семьи _____

_____

8. Общий заработок семьи _____

9. Другие сведения (близкие родственники, доверенные лица)_____

_____

10. Дата первоначальной постановки на учёт_____

11. Основание_____

12. Ф.И.О. специалистов, ответственных за проведение профилактической работы с семьей _____

_____

Дата _____ подпись _____

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующая МДОУ №

_____
(Ф.И.О. заведующей)

АКТ
обследования жилищно-бытовых условий и условий воспитания несовершеннолетних детей

от_____ 20____года

Нами,_____
_____
_____
_____

в присутствии _____
_____

проведено обследование жилищно-бытовых условий _____
_____
_____

Обследованием установлено, что семья состоит из _____ человек:
_____
_____
_____
_____
_____

Адрес: _____
Характеристика жилищно-бытовых условий_____
_____
_____
_____
_____

Санитарное состояние _____
Имеется ли необходимая мебель _____
Общий заработок семьи _____
На момент посещения установлено
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____