

ПРИНЯТО

решением Общего собрания коллектива
протокол № 5 от 27.05.2015

УТВЕРЖДЕНО

приказом МДОУ «Д/с № 94»
от 27.05.2015 № 01-10/64

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОХРАНЕ ТРУДА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 94 КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА»**

1. Общие положения

- 1.1. Положение об охране труда муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94 компенсирующего вида» (далее – Положение), разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94 компенсирующего вида» (далее – МДОУ) с целью установить порядок организации работы по охране труда, должностные обязанности по охране труда категорий работников и их ответственность за выполнение требований охраны труда, в соответствии с
- ✓ Трудовым кодексом РФ;
 - ✓ Федеральным законом от 17.07.1999 № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации»;
 - ✓ Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012 и другими действующими правовыми и нормативными документами системы образования;
 - ✓ постановлениями Минтруда России от 08.02.2000 № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации», от 22.01.2001 № 10 «Об утверждении Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях»;
 - ✓ приказом Минобрнауки России от 11.03.1998 № 662 «О службе охраны труда образовательного учреждения» и Уставом МДОУ
- 1.2. Настоящее Положение является нормативным документом прямого действия, обязательным для руководства и исполнения.
- 1.3. Работники МДОУ обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, правильно применять средства индивидуальной защиты, немедленно сообщать непосредственно руководителю о любом несчастном случае, происшедшем на производстве, а также о ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей.

2. Функции МДОУ

- 2.1. Реализацию государственной отраслевой политики в области охраны труда и создание безопасных условий для осуществления образовательного процесса в МДОУ.
- 2.2. Участие в разработке положений и инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.
- 2.3. Издание приказов о назначении ответственных лиц за обеспечение охраны труда и техники безопасности, о назначении комиссии по охране труда.
- 2.4. Финансирование мероприятий по охране труда и технике безопасности в МДОУ.
- 2.5. Планирование и организацию обучения по охране труда работников МДОУ и ответственных лиц, проверку их знаний.
- 2.6. Расследование несчастных случаев с работниками и воспитанниками в соответствии с установленным порядком.
- 2.7. Анализ состояния условий и охраны труда, причин несчастных случаев с воспитанниками, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников, состояния пожарной безопасности МДОУ.
- 2.8. Приостановление частично или полностью деятельности МДОУ при возникновении опасности для жизни и здоровья воспитанников и работников до полного устранения причин, порождающих указанную опасность.
- 2.9. Привлечение к ответственности в установленном порядке лиц, нарушающих трудовое законодательство, правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности, требования нормативных правовых документов по обеспечению безопасности образовательного процесса.
- 2.10. Поощрение работников учреждения за активную работу по созданию безопасных условий труда и образования.

3. Руководство работой по охране труда

- 3.1. Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда возлагается на заведующую МДОУ.

4. Основные направления охраны труда в МДОУ

- 4.1. Контролирует соблюдение законодательства и нормативных правовых актов по охране труда.
4.2. Осуществляет оперативный контроль состояния охраны труда и безопасных условий образования в МДОУ.
4.3. Организует профилактическую работу по снижению травматизма.
4.4. Участвует в работе комиссии по контролю состояния охраны труда.
4.5. Принимает участие в планировании мероприятий по охране труда, ведет документацию по охране труда.
4.6. Организует проведение инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда.
4.7. Ведет пропаганду по охране труда.

5. Функции комиссии охраны труда

- 5.1. Выявление опасных и вредных производственных факторов.
5.2. Проведение анализа состояния причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников и воспитанников.
5.3. Оказание помощи в организации проведения испытаний производственного оборудования, малых форм и спортивного инвентаря на соответствие требованиям охраны труда.
5.4. Проведение проверок, обследований технического состояния здания, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям, правилам и нормам по охране труда, проверка эффективности работы вентиляционной системы, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты.
5.5. Участие в разработке коллективного договора, соглашений по охране труда.
5.6. Разработка совместно с руководителем МДОУ мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, по улучшению условий труда, а также планирование мер, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда по предписаниям органов надзора и контроля.
5.7. Оказание помощи руководителю МДОУ в составлении списков профессий и должностей, согласно которым работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медосмотры, пользоваться предоставлением компенсаций и льгот за тяжелые, вредные и опасные условия труда, а также перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.
5.8. Разработка программы по охране труда и проведение вводного инструктажа с вновь принятыми на работу в МДОУ.
5.9. Участие в проведении обучения по охране труда работников МДОУ и проверке их знаний.
5.10. Согласование инструкций по охране труда.
5.11. Рассмотрение заявлений и жалоб работников и родителей воспитанников по вопросам охраны труда, подготовка предложений руководителю МДОУ по устранению указанных недостатков в работе и ответов заявителям.
5.12. Обеспечение МДОУ необходимыми наглядными пособиями, правилами, нормами, плакатами по охране труда, оборудование информационных уголков по охране труда.
5.13. Контроль:
5.13.1. выполнения мероприятий раздела «охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса;
5.13.2. соблюдения требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда;
5.13.3. наличия инструкций по охране труда для всех должностей и видов работ;
5.13.4. доведения до сведения работников вводимых в действие новых законодательных и нормативных правовых актов по охране труда;
5.13.5. соблюдения установленного порядка и сроков:
✓ проведения необходимых испытаний оборудования;
✓ проверки эффективности работы защитных устройств на рабочем оборудовании;
✓ проведения проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами;
✓ обеспечения, хранения, стирки, чистки, ремонта и правильного применения спецодежды,

- ✓ спецобуви и других средств индивидуальной защиты;
- ✓ проведения обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников;
- ✓ расследования и учета несчастных случаев, организации хранения актов формы Н-1, Н-2, других материалов расследования несчастных случаев с работниками и воспитанниками;
- ✓ расходования средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда;
- ✓ предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда;
- ✓ выполнения администрацией МДОУ предписаний органов госнадзора и ведомственного контроля.

6. Права комиссии охраны труда

- 6.13. Беспрепятственно обследовать служебные и бытовые помещения МДОУ, знакомиться с документами по охране труда.
- 6.14. Проверять состояние условий и охраны труда и предъявлять ответственным лицам предписания для обязательного исполнения.
- 6.15. Запрещать эксплуатацию оборудования при выявлении нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающих угрозу жизни и здоровью работников или воспитанников, с уведомлением руководителя МДОУ.
- 6.16. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда на советах, общих собраниях трудового коллектива, заседаниях профкома.