



Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТРУДУ
И ЗАНЯТОСТИ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ТРУДА В РЕСПУБЛИКЕ КОМИ
УХТИНСКИЙ ОТДЕЛ

ул. Чибьюсяя, д. 54, г. Ухта, 169300
Тел./Факс 73-35-00

ПРЕДПИСАНИЕ № 165/2014/19/3

пр. Космонавтов, д. 32а, г. Ухта, Респ.
Коми

МДОУ "Детский сад № 94
компенсирующего вида"

(место составления предписания)

" 23 " апреля 20 14 г.

Кому заведующей Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 94 компенсирующего вида" Корзовой И.В.

(должность, фамилия, инициалы работодателя (его представителя) (полное наименование юридического лица, филиала, представительства, структурного подразделения юридического лица))

В соответствии с Конвенцией Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947 г.), ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Положением о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 года № 324,

обязываю

устранить нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

№ № п/п	Перечень требований об устранении нарушений отмеченных в акте проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Срок выполнения (указывается дата выполнения для каждого требования)
1	В соответствии с требованиями абз. 2 ч.2 ст. 22, ч. 2 ст. 212 Трудового кодекса РФ, п. 2.1.5. Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного Постановлением Минтруда РФ N 1, Минобразования РФ N 1/29 от 13.01.2003, повторный инструктаж работникам проводить не реже чем 1 раз в 6 месяцев	27.06.2014г.
2	В нарушении требований п. 7.2.4. ГОСТ 12.0.004-90 «ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения» у МДОУ "Детский сад № 94 компенсирующего вида " организовать	27.06.2014г.

3	<p>прохождение работникам стажировку в течение первых 2-14 смен после первичного инструктажа на рабочем месте.</p> <p>В соответствии с требованиями ч. 6 ст. 136 Трудового кодекса РФ, установить в трудовых договорах работников МДОУ "Детский сад № 94 компенсирующего вида", в том числе работника Сорока Е.Н. (т/д №1 от 24.03.2014г.) сроки выплаты заработной платы.</p>	27.06.2014г.
4	<p>В соответствии с требованиями п. 3.6 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного Постановлением Минтруда РФ N 1, Минобразования РФ N 1/29 от 13.01.2003, протоколы по результатам проверки знаний требований охраны труда работников МДОУ "Детский сад № 94 компенсирующего вида" оформлять по утвержденной данным нормативным правовым актом форме.</p>	27.06.2014г.
5	<p>В соответствии с требованиями абз. 9 ч. 2 ст. 57 Трудового кодекса РФ, дополнить трудовые договора работников МДОУ "Детский сад № 94 компенсирующего вида" условиями об обязательном социальном страховании, в том числе, в трудовом договоре работника Ганской Л.Н. (т/д №б/н от 15.06.1994) указать данное условие.</p>	27.06.2014г.
6	<p>В соответствии с требованиями абз. 9 ч.2 ст. 57 Трудового кодекса РФ, дополнить трудовые договора работников МДОУ "Детский сад № 94 компенсирующего вида", в т.ч. трудовой договор Ганской Л.Н. - воспитатель (т/д № б/н от 15.06.1994г) условиями труда на рабочем месте, установленным по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда.</p>	27.06.2014г.

О выполнении предписания сообщить по адресу:
169300, г. Ухта, ул. Чибьюская, д. 54, каб. 13

(адрес органа, должностного лица, вручившего предписание)

в срок до 30.06.2014 г. с приложением документов, подтверждающих его надлежащее исполнение.

Об административной ответственности, предусмотренной частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), предупрежден Корзова И.В.

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

Подпись должностного лица, составившего предписание Государственный инспектор труда (по охране труда) Государственной инспекции труда в Республике Коми, Матюшева Н.С.

(должность, фамилия, инициалы, подпись,

дата, личный штамп)

23.04.2014

Настоящее предписание получил заведующая Корзова И.В.

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя) получившего предписание, подпись, дата;

отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения предписания,

подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Сведения о направлении предписания по почте

(фамилия, инициалы адресата,

дата и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю))

Настоящее предписание может быть обжаловано в порядке, установленном пунктом 12 статьи 16 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» вышестоящему должностному лицу Государственной инспекции труда или Федеральной службы по труду и занятости в течение 15 дней со дня его получения, либо обжаловано в суд в порядке, установленном частью 2 статьи 357 Трудового кодекса Российской Федерации в течение 10 дней со дня его получения.

Подпись должностного лица выдавшего (направившего) предписание
Государственный инспектор труда (по охране труда), Матюшева Н.С.
(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)



23.04.2014

Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

(сведения о результатах внеплановой проверки по контролю за выполнением

настоящего предписания или документально подтвержденные сообщения

работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его

отдельных пунктов, отсрочки выполнения предписания (его отдельных пунктов),

мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае

невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения)

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

№ п/п	Содержание предписания	Дата исполнения
1	В соответствии с результатами внеплановой проверки по контролю за выполнением настоящего предписания и документально подтвержденные сообщения работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его отдельных пунктов, отсрочки выполнения предписания (его отдельных пунктов), мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения	23.04.2014